



Città di Portogruaro

Città Metropolitana di Venezia

AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN ENTE DEL TERZO SETTORE ATTIVO NEL CAMPO DEI SERVIZI SOCIO EDUCATIVI PER LA CO- PROGETTAZIONE DELL'AVVIO E GESTIONE DI DUE ASILI NIDO DEL COMUNE DI PORTOGRUARO

Il Comune di Portogruaro intende attivare due Asili Nido comunali, rafforzando il proprio impegno nella gestione dei servizi per la prima infanzia e nel sostegno concreto alle famiglie del territorio.

Gli Asili Nido rappresentano un presidio fondamentale per la comunità: non soltanto un luogo di cura, ma uno spazio educativo qualificato che promuove lo sviluppo armonico dei bambini, favorisce la loro autonomia, stimola le potenzialità cognitive e sociali e sostiene concretamente le famiglie nella conciliazione tra vita familiare e lavorativa.

La scelta del gestore avviene sulla base di criteri prioritari quali: elevati standard qualitativi, adeguatezza del modello organizzativo, corretto inquadramento del personale, comprovata esperienza educativa, formazione continua degli operatori, attenzione alle fasi di inserimento, partecipazione e coinvolgimento delle famiglie.

Al gestore è richiesto di adottare un modello educativo e organizzativo che, nel rispetto della normativa vigente, operi in stretta integrazione con i servizi educativi, sociali e sanitari del territorio, in una logica di sistema integrato a favore della crescita dei bambini e di supporto alla genitorialità.

Il Comune mantiene un ruolo centrale di indirizzo, controllo e vigilanza sul servizio, attraverso la condivisione degli orientamenti pedagogici e progettuali, la verifica della qualità delle prestazioni erogate e la competenza nella definizione delle tariffe di accesso al servizio, a garanzia dell'equità e della funzione pubblica del Nido.

Il gestore è tenuto ad organizzare e gestire il servizio secondo criteri di qualità, efficacia ed efficienza, assicurando correttezza, cortesia e attenzione nei confronti di tutti i fruitori del servizio, in quanto utenti di un servizio pubblico essenziale.

Gli Asili Nido comunali di Portogruaro si configurano pertanto come un servizio strategico per lo sviluppo della comunità, a tutela dei diritti dell'infanzia e come strumento concreto di sostegno sociale alle famiglie del territorio.

Il Comune di Portogruaro al fine di realizzare quanto sopra e, nell'intento di valorizzare il ruolo del Terzo Settore e le molteplici espressioni del volontariato riconosciuto come risorsa per la collettività, in applicazione del principio di sussidiarietà orizzontale (art. 1, c. 4, Legge 328/2000) ed avuto riguardo ai contenuti del nuovo Codice del Terzo settore approvato con D.Lgs 117/2017, intende individuare un soggetto con il quale sottoscrivere una convenzione unica per la gestione di due Asili Nido Comunali, **realizzati anche grazie agli investimenti finanziati con i fondi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)**, da improntare secondo criteri d'imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento di cui all'art. 56 del D.Lgs 117/2017



Città di Portogruaro

Città Metropolitana di Venezia

Richiamate la normativa e le disposizioni vigenti in materia, e precisamente:

- la Legge n. 241 del 7 agosto 1990;
- il D.Lgs n. 117 del 3 luglio 2017;
- il Decreto Ministeriale n. 72 del 31 marzo 2021;
- il D.Lgs n. 36 del 31 marzo 2023;
- la L. n. 241 del 7 agosto 1990;
- il D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000;
- Sentenza della Corte Costituzionale n. 131 del 26 giugno 2020
- le Linee Guida sul rapporto fra PA ed Enti del Terzo Settore, ai sensi degli articoli 55-57 del D. Lgs. 117/2017, adottate con D.M. n. 72/2021, in ordine agli adempimenti procedurali, compresi quelli in materia di pubblicità e di trasparenza;
- le Linee Guida n. 17 di ANAC, approvate con Delibera del Consiglio n. 382/2022 ed in particolare la relativa Analisi Impatto della Regolamentazione in materia di affidamento dei servizi sociali;
- la L.R. 16 agosto 2002, n. 22 " Autorizzazione e accreditamento delle strutture sanitarie, socio sanitarie e sociali";
- la DGRV n. 84/2007 recante le linee guida per l'accreditamento.

Richiamata, altresì, la Deliberazione di Giunta Comunale n. 35 del 10 marzo 2026, avente ad oggetto "Atto di indirizzo per l'avvio di una procedura pubblica per l'individuazione di un Ente del Terzo Settore attivo nel campo dei servizi socio educativi per la coprogettazione della gestione dell'Asilo Nido Comunale." e la Determinazione dirigenziale n. 734 del 2 APRILE 2026, di approvazione dell'avviso per l'individuazione di un ETS con cui attivare la suddetta co-progettazione.

Art. 1 FINALITA'

Il Comune di Portogruaro intende avviare una procedura di evidenza pubblica per l'individuazione, mediante un procedimento comparativo, di un Ente del Terzo Settore (ETS), anche in composizione plurisoggettiva Associazione Temporanea di Scopo (ATS), da coinvolgere nella co-progettazione e nella gestione di due Asili Nido Comunali, previa implementazione di apposite sessioni congiunte, volte a definire un progetto condiviso di avvio e conduzione del servizio nella sua interezza.



Città di Portogruaro

Città Metropolitana di Venezia

A tal proposito, sin d'ora si precisa che:

- con riferimento alla selezione di ETS, con il quale attuare la co-progettazione riferita agli immobili di proprietà comunale, la valutazione sarà demandata ad apposita Commissione che, in applicazione dei criteri previsti dal presente Avviso, formulerà la graduatoria delle proposte progettuali presentate dagli ETS;
- l'ETS selezionato realizzerà le attività di progetto, indicate in sede di presentazione della domanda di partecipazione al presente Avviso, negli immobili di cui all'art. 2;
- i concorrenti elaboreranno la propria proposta progettuale preliminare in sede di candidatura, tenendo conto della predeterminazione, da parte del Comune di Portogruaro, degli obiettivi generali e specifici del progetto, come da allegato sub A al presente avviso, della durata e caratteristiche essenziali dello stesso.
- La proposta progettuale selezionata sarà oggetto di co-progettazione e definizione finale condivisa tra, il Comune di Portogruaro e l'ETS;
- le attività del Progetto definitivo saranno erogate, previa adozione di una apposita convenzione ai sensi dell'art. 56 del CTS in esito alla co-progettazione, dall'ETS co-progettante, in un rapporto di partenariato col Comune di Portogruaro, nel rispetto delle specifiche tecniche previste dalle disposizioni legislative nazionali, dai regolamenti e leggi in vigore nella Regione Veneto, presenti o sopravvenute, nonché dalle disposizioni contenute nel presente Avviso Pubblico e nei suoi allegati;

Art. 2 OGGETTO

La co-progettazione ha ad oggetto la gestione del servizio di Asilo Nido, secondo i requisiti di previsti per l'Autorizzazione all'Esercizio e per l'Accreditamento Istituzionale di cui all'allegato A alla DGRV 84/2007, il quale possa in futuro integrarsi come parte di un possibile ed eventuale "polo dell'infanzia", ai sensi dell'art.3 del D. Lgs 65/2017 e della DGRV n. 1306/2024.

Gli Asili Nido, ubicati in via Bertolini nel Comune di Portogruaro, sono collegati tra loro, ed hanno rispettivamente le seguenti capacità ricettive:

- n. 36 per lattanti (3-12 mesi);
- n. 60 posti per lattanti, semidivezzi e divezzi (3 -36 mesi),

che possono essere incrementate del 20% in più come previsto all'allegato A della DGRV 84/2007.

Il Comune di Portogruaro metterà a disposizione i suddetti immobili completi della dotazione degli arredi necessari all'attività di Asilo Nido, nella previsione massima di 96 posti (più eventuale 20% della capacità ricettiva massima) per bambini di età compresa tra i 3 mesi ed i 36 mesi.

Si specifica che alla data della pubblicazione della presente manifestazione di interesse gli asili nido sono in fase di ultimazione e la loro consegna è prevista entro la fine del mese di giugno. Eventuali ritardi sulla consegna anche parziale della nuova struttura non saranno imputabili all'amministrazione comunale e l'ETS individuato per la coprogettazione non avrà nulla da pretendere.



Città di Portogruaro

Città Metropolitana di Venezia

Il novero completo dei reciproci impegni ed obbligazioni, che saranno oggetto di valutazione congiunta nelle sessioni di co-progettazione, è indicato nell'allegato A al presente avviso, "Schema di Proposta Progettuale".

ART. 3 – SOGGETTI INVITATI A PARTECIPARE AL PRESENTE AVVISO

Possono presentare una proposta progettuale **gli ETS rientranti nel perimetro di definizione dell'art. 4 del D.Lgs. n. 117/2017**: *“Sono Enti del Terzo settore le organizzazioni di volontariato, le associazioni di promozione sociale, gli enti filantropici, le imprese sociali, incluse le cooperative sociali, le reti associative, le società di mutuo soccorso, le associazioni, riconosciute o non riconosciute, le fondazioni e gli altri enti di carattere privato diversi dalle società, costituiti per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento, in via esclusiva o principale, di una o più attività di interesse generale in forma di azione volontaria o di erogazione gratuita di denaro, beni o servizi, o di mutualità o di produzione o scambio di beni o servizi, ed iscritti nel registro unico nazionale del Terzo settore (RUNTS)”*.

Il presente avviso è rivolto in particolare a tutti gli ETS con comprovata esperienza nel campo dei servizi socio educativi rivolti alla prima infanzia.

Gli ETS interessati possono partecipare alla presente procedura, oltre che singolarmente, anche in composizione plurisoggettiva (ATS). In tal caso dovranno rispettare, oltre a quanto stabilito dalle altre disposizioni dell'Avviso, le seguenti prescrizioni:

- la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti dei membri dell'aggregazione costituenda, fatta salva l'ipotesi di delegare espressamente tale incombenza al legale rappresentante dell'ETS designato come Capogruppo/Mandatario dell'aggregazione, come risultante dal mandato irrevocabile conferito dagli ETS mandanti;
- la proposta progettuale dovrà essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti degli ETS componenti l'aggregazione, a comprova della serietà e della consapevolezza degli impegni assunti;
- le autodichiarazioni da allegare alla domanda di partecipazione dovranno essere sottoscritte da tutti i legali rappresentanti degli ETS componenti l'aggregazione;
- infine, fermo restando il possesso da parte di tutti i componenti dell'aggregazione dei requisiti di ordine generale, previsti dal presente Avviso, i requisiti di idoneità tecnico-professionale e quelli di idoneità economico-finanziaria dovranno essere posseduti in misura maggioritaria dall'ETS designato come Capogruppo/Mandatario.

In ogni caso, i soggetti che intendono manifestare il proprio interesse a partecipare all'attività di co-progettazione, dovranno risultare in possesso di una comprovata e consolidata esperienza negli ambiti di cui al presente avviso.

ART. 4 – REQUISITI DI ORDINE GENERALE E DI IDONEITÀ PROFESSIONALE



Città di Portogruaro

Città Metropolitana di Venezia

Tenuto conto delle linee guida dettate dal decreto n. 72/2021 del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali, con cui sono fissati i termini della corretta applicazione degli artt. 55, 56 e 57 del CTS nel rapporto tra pubbliche amministrazioni ed Enti del Terzo settore, vengono individuati i seguenti requisiti di ordine generale che devono essere posseduti da ciascun partecipante:

- insussistenza di una delle cause di esclusione previste dagli articoli 94, 95, 96, 97 e 98 del Decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36, analogicamente applicato alla presente procedura, per le finalità appena richiamate, ed in quanto compatibile;
- essere iscritti, almeno da sei mesi al RUNTS: Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, istituito ai sensi degli artt. 45 e ss. del Codice del Terzo Settore;
- insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse, di cui alla legge n. 241/1990 e ss.mm.ii;
- in caso di partecipazione in forma associata i requisiti di ordine generale devono essere posseduti da tutti gli ETS partecipanti;
- Copia degli ultimi 3 bilanci;
- Almeno 1 referenza bancaria;

A tutela degli interessi pubblici dell'Amministrazione procedente, agli ETS partecipanti alla presente procedura è richiesto il possesso del requisito di capacità tecnico-professionale consistente nell'aver in corso direttamente la gestione di almeno una unità di offerta per servizi di supporto alla famiglia-prima infanzia accreditata ai sensi della LR 22/2002 e della DGR 84/2007 con almeno 30 posti per bambini di un'età compresa tra 3 e 36 mesi.

Si precisa che il possesso dei requisiti di cui al presente punto dovrà essere auto dichiarato dal legale rappresentante dell'ETS, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., all'atto della presentazione della domanda di partecipazione.

ART. 5 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

I soggetti interessati a partecipare all'istruttoria di coprogettazione dovranno far pervenire la propria istanza di manifestazione di interesse, unitamente agli allegati richiesti, via PEC all'indirizzo: comune.portogruaro.ve@pecveneto.it.

La domanda di partecipazione, redatta secondo il modello All. C al presente avviso, corredata della documentazione richiesta, dovrà pervenire entro e non oltre il termine delle ore 14.00 del giorno 23 aprile 2026 pena l'irricevibilità dell'istanza stessa.

Il Comune di Portogruaro si riserva di procedere anche in presenza di una sola manifestazione d'interesse.

L'istanza, redatta secondo il modello **Allegato C** dovrà essere corredata, dalla seguente documentazione:

Documentazione amministrativa



Città di Portogruaro

Città Metropolitana di Venezia

- In caso di partecipazione plurisoggettiva, copia dell'atto costitutivo del RTI/ATS o dichiarazione di impegno a costituirsi in RTI/ATS in caso di finanziamento del progetto nel quale deve essere indicato il soggetto che assume il ruolo di capofila e le attività svolte da ciascun partner. Si precisa che tale dichiarazione dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti i componenti il raggruppamento costituendo.
- In caso di ATS non ancora costituiti tutti i documenti facenti parte della documentazione amministrativa dovranno essere firmati, a pena di esclusione, da tutti i legali rappresentanti degli operatori economici facenti parte dell'ATS, ciascuno per quanto di competenza.
- In caso di ATS i documenti dovranno essere prodotti da tutti i soggetti e integrati con l'esplicitazione del capofila e forma giuridica assunta, quali servizi o interventi che gestirà ciascuno.
- Documento progettuale di massima - che dovrà essere firmato dal legale rappresentante dell'ETS per presa visione e accettazione espressa.
- Criteri di valutazione, che dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante dell'ETS per presa visione.
- Codice di comportamento del personale dipendente del Comune di Portogruaro, che dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'ETS per presa visione ed accettazione espressa.
- Informativa privacy ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP), che dovrà essere firmata dal legale rappresentante dell'ETS per presa visione e accettazione espressa.
- Schema di convenzione, che dovrà essere firmato dal legale rappresentante dell'ETS per presa visione e accettazione espressa.
- Attestazione rilasciata da questo Ente attestante l'avvenuto sopralluogo dell'immobile messo a disposizione del Comune per la co-progettazione.
- Nel caso di raggruppamento temporaneo di ETS, già costituito, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- Documento di identità in corso di validità, del sottoscrittore.

Documentazione tecnica – economica

La Proposta progettuale (P.P.) dovrà articolarsi, in modo chiaro e dettagliato, nei paragrafi, corrispondenti agli ambiti in cui sono stati suddivisi i criteri di valutazione, come da art. 7 del presente avviso.

La proposta progettuale (PP) dovrà essere elaborata muovendo in ogni caso dal Documento progettuale, posto a base della procedura come da allegato "A" e dovrà seguire l'ordine dei criteri di valutazione previsti dall'art. 7 del presente avviso. (criteri di valutazione progetti).

Nella proposta progettuale (PP) dovranno essere altresì indicate le risorse, a vario titolo, messe a disposizione del partenariato con l'Amministrazione e saranno oggetto di valutazione anche in corso di procedura di co-progettazione.



Città di Portogruaro

Città Metropolitana di Venezia



L'elaborato progettuale dovrà contenere:

- l'indicazione del soggetto o dei soggetti referenti che parteciperanno alla procedura di co-progettazione;
- un piano economico-finanziario di massima, relativo alla realizzazione e gestione del progetto per la durata dello stesso, specificando il quadro complessivo delle risorse a disposizione, i finanziamenti e le spese monetarie, che dovrà attestare la sostenibilità complessiva del progetto per l'intero periodo di riferimento (tre annualità educative 2025/2026, 2026/2027 e 2027/2028) tenendo prioritariamente conto delle risorse messe a disposizione dell'Amministrazione comunale. Il Piano sarà oggetto di valutazione nel corso delle sessioni di co-progettazione.
- L'ETS dovrà presentare il proprio piano economico-finanziario nella prospettiva di attestare la capacità del progetto di autosostenersi nel tempo, per tutta la durata della convenzione, fermo restando il contributo a carico del Comune che, relativo alle annualità 2026/2027/2028 verrà dettagliatamente definito in sede di co-progettazione.
- In particolare la proposta economica finanziaria, oggetto della co-progettazione, dovrà tener conto delle seguenti voci:
 - Spesa di Personale:
 - distinto per qualifiche professionali indicando livelli di inquadramento e remunerazione oraria e monte ore presunto, al fine, tra l'altro, di verificarne la congruità rispetto ai minimi contrattuali;
 - incarichi professionali;
 - spese generali, costi interni per la sicurezza; utile, ecc..

La spesa totale del personale educativo, amministrativo ed ausiliario, dovrà essere suddivisa in annualità educative.

– Entrate:

- oltre alle risorse finanziarie che verranno messe a disposizione dal Comune di Portogruaro in sede di co-progettazione ed a quelle relative alle rette di frequenza ulteriori eventuali fonti di finanziamento che l'ETS ritiene di poter prevedere a qualsiasi titolo, di trasferimento, contributo, sponsorizzazione o altro, se possibile distinte per annualità.

– Eventuali risorse aggiuntive non monetarie

- Il soggetto dovrà quantificare le eventuali risorse aggiuntive, intese come risorse umane, beni immobili, beni mobili (attrezzature/strumentazioni, automezzi, ecc.) che l'ETS mette a disposizione per la realizzazione del progetto.

L'Amministrazione procedente si riserva la facoltà di chiedere chiarimenti e/o integrazioni della documentazione presentata.



Città di Portogruaro

Città Metropolitana di Venezia



L'istanza ed allegati dovranno essere firmati digitalmente dal legale rappresentante del soggetto partecipante.

L'oggetto della PEC dovrà riportare la seguente dicitura:

“MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA CO-PROGETTAZIONE DEL SERVIZIO DI ASILO NIDO COMUNALE DI PORTOGRUARO”

Per chiarimenti legati alla presente procedura relativi ad elementi amministrativi e tecnici rivolgersi ai seguenti indirizzi o recapiti: e-mail: sociale@comune.portogruaro.ve.it; Telefono: 0421-277384.

Le richieste di chiarimento saranno ammesse entro le ore 14.00 del giorno 23 aprile 2026.

Dopo la chiusura del termine per la ricezione delle domande, il Responsabile del Procedimento verificherà la regolarità formale delle domande presentate e delle relative auto dichiarazioni rese dai soggetti, attivando, ove necessario, il soccorso istruttorio, ai sensi ex art. 6 comma 1 lett. b) L. 241/90 e ss.mm.ii..

Non saranno prese in considerazione le domande:

- pervenute oltre il termine;
- presentate da soggetti diversi da quelli legittimati;
- prive dei requisiti di accesso;
- prive della documentazione richiesta;
- presentate o trasmesse in modalità differenti da quelle richieste;
- prive di firma;
- incomplete, condizionate o subordinate.

Ai soggetti non ammessi per i motivi di cui sopra verrà data comunicazione formale.

Dopo l'espletamento dell'istruttoria delle domande presentate, il Responsabile Unico del Procedimento provvederà alla pubblicazione, sul sito istituzionale comunale, dell'elenco dei soggetti ammessi e non ammessi alla seconda fase della procedura.

ART. 6 - MODALITA' E CRITERI DI SELEZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

Il procedimento si articola in tre fasi:

Fase A: Individuazione dei partecipanti alla co-progettazione a seguito di manifestazione di interesse, promossa ai sensi degli articoli 55-56 del Codice del Terzo Settore e della L.241/1990.



Città di Portogruaro

Città Metropolitana di Venezia

L'individuazione del soggetto/i con cui stipulare la convenzione avverrà tramite espletamento di una valutazione quanti-qualitativa della proposta progettuale presentata dai soggetti manifestanti, a cura di una commissione interna, nominata con specifica determinazione del Responsabile del procedimento (RUP).

Il giorno e l'orario di inizio dei lavori della Commissione, in seduta pubblica, verranno comunicati ai partecipanti e resi noti mediante pubblicazione sul sito web istituzionale e nella sezione di amministrazione trasparente.

Nel giorno e nell'ora fissata, la Commissione procederà in apposita seduta pubblica alla verifica della regolarità formale delle domande presentate e delle relative autodichiarazioni rese dai soggetti interessati, attivando, ove necessario, il soccorso istruttorio, ai sensi della L. 241/1990 e ss.mm..

Terminata la fase istruttoria, la commissione procederà:

- alla valutazione delle proposte progettuali utilizzando i criteri di valutazione, coerenti con quelli dall'art.7
- all'elaborazione dei punteggi finali e conseguente graduatoria di merito;

La procedura di valutazione delle proposte prevede l'attribuzione di un punteggio. Il risultato finale sarà determinato dalla media dei punteggi, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari in base alla tabella di cui all'art. 7.

Tenuto conto dell'oggetto della procedura e delle esigenze riferite alla migliore funzionalità nell'attuazione del progetto, sarà selezionato un unico proponente, singolo o in composizione plurisoggettiva.

L'individuazione del soggetto che affiancherà il Comune di Portogruaro nella fase di co-progettazione, sarà quello la cui proposta progettuale avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto.

Fase B: Co-progettazione e elaborazione del Progetto definitivo.

Partendo dal progetto preliminare predisposto dal/dai soggetto/i selezionato/i ammessi alla co-progettazione, si avvierà la fase della discussione critica con l'obiettivo di giungere ad un unico progetto definitivo che valorizzi le proposte ritenute più rispondenti alle finalità oggetto della co-progettazione.

Scopo della coprogettazione è infatti quello di definire congiuntamente ed in modo condiviso tra l'Amministrazione procedente e l'aspirante Partner, in modo trasparente ed in contraddittorio, il progetto definitivo degli interventi e delle attività, che verrà successivamente adottato.

Nello specifico la suddetta fase di co-progettazione condivisa si esplica attraverso l'attivazione di tavoli di confronto che si riuniscono anche in più sessioni, con la possibilità di apportare variazioni al progetto presentato.



Città di Portogruaro

Città Metropolitana di Venezia

La procedura avrà come base di discussione il progetto presentato dal soggetto ammesso a questa fase al quale potranno essere apportate variazioni/integrazioni per una più puntuale e completa definizione, nonché per delineare i contenuti della convenzione che sarà stipulata tra le parti.

Andranno definiti, attraverso l'attivazione di tavoli di confronto, tutti gli aspetti esecutivi essenziali alla realizzazione del progetto, fra i quali in particolare:

- definizione analitica e di dettaglio degli obiettivi da conseguire;
- definizione degli interventi, delle proposte, delle soluzioni e delle modalità realizzative;
- gestione degli aspetti economici, gestione delle rette, rimborsi etc.

Le operazioni del Tavolo saranno debitamente verbalizzate ed i relativi atti (fatte salve giustificate ragioni di tutela della riservatezza, nonché dell'eventuale tutela delle opere dell'ingegno e/o della proprietà industriale e della concorrenza) saranno pubblicati nel rispetto della vigente disciplina in materia di trasparenza totale.

Il progetto definitivo, così elaborato, dovrà essere formalmente approvato dal Comune di Portogruaro e sottoscritto dalle Parti.

Nel caso in cui non si giunga ad un progetto definitivo che rispetti i principi di sostenibilità ed innovatività alla fase della procedura di co-progettazione, l'Amministrazione procedente si riserva la facoltà di revocare la procedura.

Al termine delle sessioni di co-progettazione l'Amministrazione procedente conclude il procedimento con atto motivato.

Fase C: Stipula della convenzione tra l'Amministrazione procedente e l'ETS.

Per la proposta selezionata e approvata in risposta all'Avviso, come integrata e modificata nel corso delle sessioni di co - progettazione, seguirà la stipula di una convenzione con l'ETS selezionato (o con gli ETS selezionati, in caso di proponente in composizione plurisoggettiva) secondo lo schema **allegato B**.

Tale accordo disciplinerà tutti gli aspetti del progetto e la sua attuazione e, dunque, anche la gestione di tutte le risorse messe in campo

L'individuazione del soggetto che affiancherà il Comune di Portogruaro nella fase di co-progettazione, sarà quello che avrà presentato la proposta progettuale che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto.

Art. 7 PROCEDURA

Gli ETS interessati a presentare una manifestazione di interesse dovranno richiedere al Comune procedente **entro e non oltre le ore 12:00 del 17 aprile 2026 di accordarsi con l'Ufficio Servizi Sociali per poter effettuare un sopralluogo preventivo nell'immobile destinato ad ospitare l'attività oggetto di co-progettazione.**



Città di Portogruaro

Città Metropolitana di Venezia

La procedura selettiva si concluderà in favore dell'ETS che, oltre al possesso dei requisiti di partecipazione, avrà formulato una proposta progettuale preliminare che sarà oggetto di valutazione sulla base dei seguenti criteri e punteggi ottenendo il punteggio più alto:

CRITERIO	Punteggio massimo
Descrizione delle attività svolte dall'ETS, nei tre anni antecedenti la pubblicazione del presente Avviso, nell'ambito dei servizi relativi alla fascia d'età 3-36 mesi accreditati ai sensi della DGRV 84/2007 (max 2 facciate)	10
Analisi del contesto e rispondenza della proposta progettuale ai relativi bisogni (max 1 facciata)	10
Descrizione della struttura organizzativa e gestionale proposta, mettendo in evidenza reti di collaborazione attive e/o potenziali che possano qualificare le azioni progettuali (max 2 facciate)	20
Descrizione delle attività previste per l'avvio e la gestione del servizio di asilo nido e in particolare le azioni propedeutiche relazionali ed amministrative, le risorse umane impegnate, le attività formative a supporto, le relazioni ipotizzate con gli altri soggetti operanti nel territorio (max 2 facciate)	30
Descrizione delle caratteristiche sperimentali e innovative della proposta progettuale in termini di interventi/attività/servizi declinando la trattazione in ambito organizzativo, metodologico e strumentale (max 2 facciate)	20
Descrizione della sostenibilità economica del servizio proposto (in termini di risorse finanziarie, risorse umane, beni mobili, beni strumentali, altro...) mettendo in evidenza l'eventuale capacità di reperire autonomamente risorse aggiuntive (max 2 facciate)	10
PUNTEGGIO MASSIMO	100

La proposta progettuale dovrà essere costituita da un massimo di 11 facciate. Le facciate dovranno essere in formato A4, con caratteri leggibili (dimensione non inferiore a 10). Ogni pagina della proposta progettuale dovrà essere numerata. Si consiglia di elaborare la proposta progettuale preliminare suddividendola in base ai criteri di valutazione sopra specificati.

La valutazione delle proposte sarà demandata ad una Commissione giudicatrice nominata dal Responsabile del procedimento, composta da tre componenti. La valutazione avverrà distintamente per ciascuno dei criteri di valutazione sopra riportati.

Ciascun commissario assegnerà un punteggio compreso tra 0 ed 1 a ciascun criterio della proposta progettuale preliminare, secondo la seguente scala di valori:



Città di Portogruaro

Città Metropolitana di Venezia

Punteggi
Non valutabile
Gravemente insufficiente
Insufficiente
Quasi sufficiente
Scarso
Sufficiente
Più che sufficiente
Discreto
Buono
Ottimo
Eccellente

La media dei punteggi assegnati dai commissari per singolo criterio moltiplicato per il punteggio massimo ottenibile nello specifico criterio concorrerà alla formazione del punteggio complessivo per tale criterio.

Il punteggio complessivo sarà ottenuto dalla sommatoria dei punteggi dei sei criteri previsti. La graduatoria sarà stilata partendo dal punteggio maggiore fino a quello minore;

Non sono previste riparametrazioni per singoli criteri.

Art 8. CONVENZIONE

L'ETS selezionato come partner, quale Ente Attuatore per l'avvio e la gestione delle attività oggetto di co- progettazione, sottoscriverà apposita Convenzione regolante i reciproci rapporti fra le Parti, sulla base dello schema **allegato B**. Le attività oggetto della presente procedura di co-progettazione avranno durata triennale a decorrere dalla stipula della convenzione.

È escluso il tacito rinnovo. Qualora il Concessionario intendesse chiedere il rinnovo, dovrà presentare domanda almeno tre mesi prima della scadenza e la Convenzione potrà essere rinnovata per ulteriori 3 (tre) anni a decorrere dalla data di scadenza, fatte salve diverse e prevalenti determinazioni assunte in merito al rinnovo o all'opportunità del prosieguo della co-progettazione, assunte dall'Amministrazione Comunale.

Art. 9 – ASSICURAZIONE E GARANZIE

L'ETS esonera il Comune da ogni e qualsiasi responsabilità inerente e conseguente lo svolgimento del servizio e riguardante eventuali responsabilità civili connesse ad infortuni subiti dai bambini.

L'ETS attuatore nulla potrà pretendere dal Comune per eventuali danni che potrà subire il personale e risponderà direttamente dei danni alle persone ed alle cose comunque provocate nell'esecuzione dei servizi.



Città di Portogruaro

Città Metropolitana di Venezia

A garanzia dei rischi connessi alle attività l'ETS deve stipulare una polizza di assicurazione valida per tutto il periodo della convenzione per responsabilità civile per danni a cose e persone, causati o subiti dai propri dipendenti, soci, prestatori o altri addetti che partecipano alle attività, e, in ogni caso verso terzi con massimali idonei e congrui, per danni a persona e/o a cose, sulla base di parametri definiti di comune accordo tra le parti in sede di co-progettazione.

L'ETS si obbliga a mantenere regolarmente attiva detta copertura assicurativa per tutto il periodo di vigenza della convenzione.

Nelle polizze deve essere espressamente indicato che il Comune sia considerato "terzo" a tutti gli effetti. Inoltre, l'affidatario dovrà costituire una cauzione a garanzia degli impegni convenzionalmente assunti che verrà definita in sede di co-progettazione.

Art. 10 OBBLIGHI IN MATERIA DI TRASPARENZA

Agli atti ed ai provvedimenti relativi alla presente procedura si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni in materia di trasparenza, previste dalla disciplina vigente. Il presente Avviso è pubblicato, in versione integrale, sul sito Istituzionale del Comune di Portogruaro (www.comune.portogruaro.ve.it) e all'Albo pretorio on line, dal 2 aprile 2026 al 23 aprile 2026 nella sezione Amministrazione trasparente.

Il Comune di Portogruaro provvederà a pubblicare, sul medesimo sito, l'esito della presente procedura di selezione, ritenendo con ciò assolti tutti gli obblighi di comunicazione ai soggetti partecipanti.

Art. 11 ELEZIONE DI DOMICILIO E COMUNICAZIONI

Gli Enti partecipanti alla presente procedura eleggono domicilio nella sede indicata nella domanda di partecipazione alla presente procedura mediante presentazione della domanda. Le comunicazioni avverranno mediante invio di PEC all'indirizzo indicato nella domanda medesima.

Art. 12 RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO E CHIARIMENTI

Il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) è il dott. Giancarlo Maceria (EQ) responsabile dei servizi sociali del Comune di Portogruaro.

Art. 13 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 679/2016, il Comune di Portogruaro, quale titolare del trattamento dei dati forniti in risposta alla presente procedura o comunque raccolti a tale scopo, informa che tali dati verranno utilizzati unicamente ai fini della partecipazione alla procedura medesima, della selezione dei concorrenti e delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.



Città di Portogruaro

Città Metropolitana di Venezia

I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali. Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria. Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dal titolare designati per il trattamento dei dati personali.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da altri soggetti nel rispetto della disciplina vigente. In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall'ente solo nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e dal D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.

I dati vengono trattati per un periodo non superiore a quello strettamente necessario per le finalità per le quali sono stati raccolti e per le quali vengono trattati. Il periodo di trattamento è correlato alla durata della procedura di affidamento di aggiudicazione della convenzione/concessione. La data di cessazione del trattamento, per le finalità di cui sopra, coincide con la stipulazione della convenzione/concessione a seguito della quale il titolare procederà alla archiviazione dei dati della procedura di affidamento, conformemente alle disposizioni vigenti, fatto salvo i dati personali da allegare alla convenzione/concessione medesima.

Con l'invio e la sottoscrizione della domanda di partecipazione i concorrenti esprimono pertanto il loro consenso al predetto trattamento.

Con separato provvedimento l'ETS aggiudicatario sarà nominato il Responsabile del Trattamento dei Dati per le attività collegate con l'esecuzione della convenzione/concessione. Il Partner concessionario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto e comunque per i cinque anni successivi alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale.

I diritti dell'interessato sono disciplinati dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e dal D. Lgs. 196/2003, come modificato dal D. Lgs. 101/2018. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento. La relativa richiesta va rivolta al Comune di Portogruaro.



Città di Portogruaro

Città Metropolitana di Venezia

Il Titolare del trattamento dei dati di cui alla presente Informativa è il Comune di Portogruaro con sede a Portogruaro (VE) in Piazza Della Repubblica, 1, nella persona del Sindaco pro-tempore, Luigi Toffolo. pec comune.portogruaro.ve@pecveneto.it

Il Responsabile del trattamento dei Dati Personali è il Responsabile del Procedimento, dott. Giancarlo Maceria sociale@portogruaro.ve.it_

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è: Dott. Gilberto Ambrotta.

Art. 14. RICORSI

Avverso gli atti della presente procedura può essere proposto ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto nei termini previsti dal Codice del Processo Amministrativo di cui al D. Lgs n.104/2010 e ss.mm.ii., trattandosi di attività procedimentalizzata inerente alla funzione pubblica.

Portogruaro, lì 3 aprile 2026

Il RUP
Dott. Giancarlo Maceria

ALLEGATI

Allegato A – Schema di Proposta Progettuale

Allegato B - Schema di Convenzione

Allegato C - Domanda di partecipazione;

Allegato D - Dichiarazione sostitutiva relativa al possesso dei requisiti;

Allegato E - Planimetria degli immobili;